

Sottoscrizione Abbonamenti parcheggi

Verona,

RILASCIO ABBONAMENTO PARCHEGGIO

Centro

Porta Vescovo

Stazione

Tribunale

Il/la sottoscritto/a COGNOME

NOME

Codice Fiscale

nato/a

il

residente a

in via

n.

CAP

Cellulare

targa/targhe

e-mail

DELEGA

al ritiro il/la Sig./Sig.ra

nato/a a

il

residente a

in via

DICHIARA

di sottoscrivere l'abbonamento all'area di sosta gestita da AMT3 Spa e di riceverne il relativo Regolamento

IN FEDE

ATTENZIONE:

In caso di delega il delegante dovrà allegare copia fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità



Regolamento abbonati P. Porta Vescovo

Articolo 1 – Accettazione regolamento

Con la sottoscrizione del Regolamento l'utente accetta le norme in esso riportate.

Articolo 2 – Abbonamenti

Qualora sia stato sottoscritto un abbonamento, la sosta dei veicoli è subordinata al pagamento di un canone mensile anticipato che permetterà l'accesso nell'area alle condizioni descritte in calce. L'accesso al parcheggio è consentito nei soli giorni lavorativi con il seguente orario:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 20
- il sabato non festivo dalle ore 7.30 alle ore 15

Nel corso dell'anno la sosta potrà essere vietata per esigenze di varia natura che comportino lo spostamento dei banchi del mercato di Piazza delle Erbe (l'area del parcheggio in oggetto è anche adibita a deposito dei suddetti banchi).

I posti auto sono contrassegnati da stalli di colore BLU. L'ingombro dell'auto dovrà occupare lo spazio marcato, in caso contrario l'auto sarà rimossa.

E' vietato:

- sostare negli stalli contrassegnati dalla lettera "R" (riservato). In caso di inadempienza l'auto sarà rimossa a spese del proprietario
- occupare gli stalli contrassegnati in GIALLO. Essi sono riservati ai portatori di handicap. In caso di inadempienza e senza l'esposizione del tagliando identificativo l'auto sarà rimossa a spese del proprietario
- utilizzare gli stalli di colore ROSA da utenti non in stato di gravidanza: per gli stessi vale la regola sopracitata
- cedere o subaffittare l'abbonamento, pena la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., con perdita (a titolo di penale) della restante mensilità versata

Articolo 3 – Tipologia tessera

All'atto della sottoscrizione dell'abbonamento dovranno essere versati € 10,00 come diritti di segreteria per emissione/attivazione tessera. In caso di furto, smarrimento o deterioramento dovrà essere richiesto il duplicato presso le postazioni AMT3 Spa. La tessera dovrà essere posizionata all'interno dell'abitacolo anteriore durante tutto il periodo della sosta.

Articolo 4 – Dati richiesti

La stipula dell'abbonamento richiede l'indicazione da parte dell'utente delle proprie generalità, dell'indirizzo, del numero di targa del veicolo, del numero dell'utenza telefonica e indirizzo di posta elettronica. Questi dati, necessari per il buon funzionamento del rapporto con l'utente, saranno comunque trattati con la massima riservatezza, ai sensi delle vigenti normative sulla tutela dei dati personali.

Articolo 5 – Duplicazione abbonamenti

In caso di furto, smarrimento o deterioramento della tessera di abbonamento dimostrante l'abilitazione alla sosta, dovrà essere richiesto il duplicato presso le postazioni AMT3 Spa e saranno a carico dell'utente i diritti di segreteria pari a € 10,00.

Articolo 6 – Mancato pagamento

In caso di mancato pagamento entro i 5 giorni precedenti alla data di scadenza, o per gravi motivi, oppure per la perdita dei requisiti che hanno determinato l'assegnazione, potrà essere revocata qualunque forma di abbonamento, senza che AMT3 Spa debba corrispondere alcun risarcimento o indennità, salva la corretta regolazione dei rapporti economici tra le parti.

Articolo 7 – Modalità di assegnazione

I criteri di assegnazione, determinati con deliberazione del Comune di Verona, sono: a) Lavoratore anche pendolare, b) studente anche pendolare, c) residente nel comparto di Veronetta.

Articolo 8 – Divieto di cessione e di subaffitto

E' in ogni caso vietato cedere o subaffittare l'abbonamento, pena la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., con perdita (a titolo di penale) della restante mensilità versata.

Articolo 9 – Divieto di altri usi

L'uso dello stallo locato è esclusivamente per la sosta dei veicoli, con esclusione quindi di ogni altro uso diverso.



Regolamento abbonati P. Porta Vescovo

Articolo 10 - Rimozione autovettura

In caso di eventuale accesso e sosta abusivi, nonché di fruizione nonostante l'avvenuta decadenza, AMT3 Spa potrà far procedere alla rimozione del veicolo nelle forme e con le conseguenze di legge, fatto salvo il recupero delle somme evase.

Articolo 11 - Manleva da responsabilità

Il parcheggio non è custodito. Il personale presente all'interno del parcheggio svolge esclusivamente attività di controllo e manutenzione degli impianti e non riceve in custodia, consegna, affidamento o in deposito l'autovettura e gli oggetti in essa contenuti. AMT3 Spa, non è responsabile dei danni subiti dai veicoli ovvero del furto degli stessi o dell'asportazione di oggetti o beni lasciati al loro interno.

AMT3 Spa inoltre non è responsabile degli incidenti stradali che avvengono all'interno dei parcheggi, qualora l'utenza non rispetti la segnaletica orizzontale e verticale presente in loco.

Articolo 12 – Danneggiamento veicoli

Fermo rimanendo quanto previsto all'articolo precedente, qualsiasi danno all'autoveicolo ovvero il furto dello stesso, eventuali furti e sottrazioni di accessori, parti di ricambio o singole parti dell'autoveicolo, comunque verificatesi all'interno delle aree di parcheggio, dovranno essere oggetto di tempestiva segnalazione al personale in servizio. Fermo quanto previsto ai punti precedenti, e per i soli danni che l'utente abbia provato essere stati causati esclusivamente da difettosa manutenzione degli impianti, AMT3 Spa risponderà esclusivamente nel caso in cui l'utente abbia sporto regolare denuncia contattando il numero di telefono del personale reperibile esposto nell'area.

Articolo 13 – Responsabilità utente

E' fatto divieto di tenere nei veicoli parcheggiati materiali e/o sostanze infiammabili o esplosive, oppure oggetti pericolosi.

Articolo 14 – Tariffazione

L'accesso al parcheggio è consentito solo ai lavoratori ed agli studenti. Si prevede, come da delibera comunale, una tariffa pari a € 30,00 mensili per i lavoratori ed i residenti e € 20,00 mensili per gli studenti.

Articolo 15 - Modalità di rilascio abbonamenti

L'abbonamento verrà rilasciato presso lo Sportello Permessi e Abbonamenti di AMT3 Spa, presentando copia dei libretti auto (max 2) con cui si accederà al parcheggio e copia di un documento d'identità. Inoltre:

- **Lavoratori/residenti:** dichiarazione del datore di lavoro che attesti lo status di lavoratore dipendente / residenza anagrafica in Veronetta
- **Studenti:** copia del libretto universitario e certificazione attestante l'iscrizione all'anno accademico in corso

Articolo 16 – Informazioni generali

Il parcheggio è video sorvegliato esclusivamente per esigenze di teleassistenza tecnica. Gli utenti possono prendere visione del regolamento completo del parcheggio sul sito www.amt3.it.

Firma e data per accettazione

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 1341 C.C., 2° comma l'utente dichiara di aver letto attentamente e di approvare e accettare tutti gli articoli del presente atto e specificatamente, gli artt:

Articolo 11 - Manleva da responsabilità

Articolo 12 - Danneggiamento veicoli

Firma e data per accettazione



Privacy Comune di Verona

COMUNICAZIONE AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Informativa ex art. 13 GDPR

La informiamo che il soggetto che determina gli scopi e le modalità di trattamento dei suoi dati (Titolare ai sensi dell'art. 4 del GDPR) è il Comune di Verona con sede in Piazza Bra 1, 37121 Verona. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RDP) è il Comune di Verona – Dati di contatto: rpd@comune.verona.it.

Il Titolare dei dati si avvale (tramite Convenzione di servizio) della società AMT3 Spa (con sede in Verona, Via F. Torbido n. 1), che è Responsabile dei dati ai sensi dell'art. 28 del GDPR (dati di contatto urp@amt3.it - tel. 045-4500823).

Finalità obbligatorie

I dati personali da Lei rilasciati saranno inseriti nella nostra Banca Dati ed utilizzati esclusivamente per le finalità specifiche alla attività inerente. Il conferimento è da ritenersi obbligatorio in quanto necessario per la gestione ed erogazione dei servizi richiesti. Un eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterebbe l'impossibilità di emissione dei permessi. I dati saranno da noi trattati sia in forma cartacea che con strumenti informatici e telematici, nel rispetto dei principi di sicurezza e riservatezza.

Altre finalità

AMT3 Spa tratta i suoi dati di contatto (indirizzo e-mail) per comunicazioni e invio di informazioni relative al servizio. Il consenso non è richiesto poiché il trattamento è da considerarsi parte integrante del servizio erogato e gestito da AMT3. Limitatamente a questo trattamento, AMT3 Spa è titolare dei dati. Lei ha la facoltà di revocare o limitare l'uso dell'e-mail senza che ciò pregiudichi la validità del permesso, ma tale limitazione impedirà ad AMT3 Spa di fornirle adeguata e completa informazione sui servizi sottoscritti.

Modalità di trattamento

I dati potranno essere trattati con strumenti elettronici e cartacei e trasmessi a società terze che eseguono trattamenti necessari o funzionali all'erogazione del servizio ovvero per adempiere ad obblighi di legge come società di informatica, consulenti legati o tributari, ecc.

AMT3 Spa non tratta dati ex art. 9 del GDPR, salvo che tali dati siano strettamente necessari ai fini dell'attività gestita da AMT3 Spa (es. portatori di handicap, ecc.). In tale caso, La invitiamo ad autorizzare espressamente il trattamento dei dati particolari.

Esercizio dei diritti

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento ed in particolare Lei ha diritto di:

- accedere ai suoi dati e conoscere quali dati personali siano archiviati presso i nostri archivi
- richiedere l'aggiornamento o la rettifica dei dati
- limitare o revocare il trattamento o chiedere la cancellazione dei dati fermi restando gli obblighi di conservazione derivanti da cogenze normative e diritto alla difesa in sede giudiziaria
- richiedere l'esportazione in formato standard e intelligibile dei dati.

Può contattare il Titolare o il Responsabile dei dati in ogni momento scrivendo o telefonando ai numeri sopra riportati. Può prendere visione dell'elenco completo dei suoi diritti accedendo al sito del Garante Privacy nella sezione Normativa agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

Durata del Trattamento

La durata del trattamento è legata al servizio richiesto; al termine i suoi dati potranno essere conservati per scopi statistici, restituiti al Titolare o cancellati.

Altre informazioni

I suoi dati non saranno oggetto di diffusione e non saranno trattati in paesi extra UE.

AMT3 Spa non esegue trattamenti automatici volti alla determinazione del suo profilo personale ma può raccogliere dati che la riguardano anche presso altre banche dati per verificare la veridicità delle informazioni dichiarate (anagrafe, catasto, ecc.).

Nel caso in cui dati mancanti, incompleti o irregolari impediscano il corretto svolgimento della procedura, potrà essere contattata dai nostri Uffici per richiedere l'integrazione o rettifica delle informazioni.

Eventuali dichiarazioni false e mendaci potranno essere trasmesse alle autorità competenti senza ulteriore preavviso.

Dichiaro di aver letto e compreso il contenuto dell'informativa

Data _____

Firma _____